



Istituto Comprensivo  
58° J.F. Kennedy



via Monte Rosa, 149  
80144 - Napoli  
c.f. 80025520638  
web: [www.ic58jfkennedy.gov.it](http://www.ic58jfkennedy.gov.it)

telefono: 081 543 8314  
fax: 081 238 4460  
mail: [nalc8cm004@istruzione.it](mailto:nalc8cm004@istruzione.it)  
pec: [nalc8cm004@pec.istruzione.it](mailto:nalc8cm004@pec.istruzione.it)

Prot. 6994  
25-11-19

### DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE

OGGETTO: Procedura negoziata con lettera di invito ad almeno tre ditte per noleggio fotocopiatrice.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|             |  |
|-------------|--|
| VISTO       | il D.M 129 /2018   |
| VISTO       | il R.D 2440/1923 ed il relativo regolamento R.D. 827/1924 e ss.mm.ii.;   |
| VISTA       | la Legge 59/1997;  |
| VISTO       | il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"   |
| VISTA       | la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;   |
| VISTO       | il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;   |
| VISTA       | la Legge 107/2015;   |
| VISTO       | il D.Lgs 50/2016;  |
| CONSIDERATO | in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017; |
| CONSIDERATA | la Delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4;   |
| VISTO       | il D.Lgs 56/2017;  |
| VISTA       | la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 16/10/2019 di approvazione aggiornamento del PTOF 2019/20;              |
| VISTA       | la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 20/02/2019, di approvazione del Programma Annuale 2019;                 |
| PRESO ATTO  | della necessità di acquisire i servizi necessari per noleggio fotocopiatrice   |

#### DETERMINA

- L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrice

Di invitare alla procedura di acquisizione di preventivi in modalità di procedura negoziata almeno tre operatori economici, in possesso dei requisiti di legge, garantendo i principi di rotazione, parità di trattamento e trasparenza previsti dalla normativa contrattuale;

Di aggiudicare l'appalto per servizio di noleggio fotocopiatrice secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs 50/2016; -

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 10 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990,

Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica e responsabile dell'istruttoria la DSGA Rosa Ciotola

Di procedere alla liquidazione delle competenze su presentazione di regolari fatture elettroniche e previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa.

Il Dirigente Scolastico  
Patrizia Rateni