



**Istituto Comprensivo
58° J.F.Kennedy**

via Monte Rosa, 149
80144 - Napoli
c.f. 80025520638
web: www.ic58jfkennedy.gov.it



telefono: 081 543 8314
fax: 081 238 4460
mail: naic8cm004@istruzione.it
pec: naic8cm004@pec.istruzione.it

Prot. 875/01

Napoli 10/02/2020

**All'Albo on line
Agli Atti**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER RESPONSABILE S.P.P

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art 32, c.2 , lettera A) e B), D.LGS 50/2016, che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ;

Visto il D.l 129 del 2018, in particolare l'art 44;

Considerata la necessità di attuare il servizio di prevenzione e protezione ed attività correlate ex art. 17, c.1 , lettera B , D.LGS 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerata la necessità di affidare ad un esperto esterno specializzato il compito di Responsabile S.P.P, non essendo reperibile all'interno dell'Istituzione scolastica alcuna professionalità in grado di svolgere tale incarico;

Ritenuto indispensabile adempiere agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Ritenuto l'affidamento diretto lo strumento negoziale più idoneo, nell'ambito della procedura di acquisto in economia, a selezionare la figura professionale in oggetto;

Considerate l'opportunità e la convenienza di garantire una continuità del servizio di R.S.P.P al fine di assicurare la massima valenza dell'intervento, data la complessità dell'Istituto;

Verificata la copertura finanziaria;

DETERMINA

Art.1 di dichiarare la premessa parte integrante del presente provvedimento

Art.2 di conferire tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, c.2, lettera A9 del D.LGS 50/2016, previo apposito provvedimento di spesa, l'incarico all'Ing. Borgia Gennaro, sulla base del rapporto di fiducia e di intesa operativa con le figure sensibili di questa Istituzione Scolastica, in considerazione del lavoro svolto nonché in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito c.v. in formato europeo depositato agli atti della scuola

Art.3 l'importo di spesa massima per la fornitura di cui all'art. 2 è di € 1990.00, lordo, comprensivo di oneri fiscali

Art.4. ai sensi dell'art .5 della L. 241/90 , responsabile del Procedimento è individuato nella persona del DSGA f.f Rosa Ciotola

Art.5 I dati forniti saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del D.LGS 196/03



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Rateni

Patrizia Rateni