



**Istituto Comprensivo  
58° J.F.Kennedy**



via Monte Rosa, 149  
80144 - Napoli  
c.f. 80025520638  
web: [www.ic58jfkennedy.gov.it](http://www.ic58jfkennedy.gov.it)

telefono: 081 543 8314  
fax: 081 238 4460  
mail: [naic8cm004@istruzione.it](mailto:naic8cm004@istruzione.it)  
pec: [naic8cm004@pec.istruzione.it](mailto:naic8cm004@pec.istruzione.it)

Prot. 11326/07 del 15/12/2021

**AI DSGA  
Irene Imperatore**

**CONFERIMENTO DI DELEGA DI FUNZIONI AI FINI DELLA VERIFICA DELLA CERTIFICAZIONE VERDE  
COVID-19 DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

La sottoscritta Patrizia Rateni, nata a \_Roma, il 13/01/1959, in qualità di D.S. dell'Istituzione Scolastica I.C 58J.F.Kennedy, Codice meccanografico NAIC8CM004,

**VISTI:**

- l'art. 9-ter, comma 1, del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 6, del D.L. 6 agosto 2021, n. 111;
- l'art. 9-ter, comma 4, del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 6, del D.L. 6 agosto 2021, n. 111;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021 e ss. mm. e ii.;
- la nota MI del 13 agosto 2021, n. 1237;

Ciò premesso, il sottoscritto, nella sua qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica in epigrafe, tenuto conto di quanto sopra, con la sottoscrizione del presente atto

**CONFERISCE A**

Irene Imperatore nata a Napoli, il 04/11/1989, in qualità di DSGA dell'I.C 58J.F.Kennedy, C.F. MPRRNI89S44F839F nei termini di seguito riportati, apposita

**DELEGA DI FUNZIONI**

**Art. 1  
(Oggetto)**



via Monte Rosa, 149  
80144 - Napoli  
c.f. 80025520638  
web: [www.ic58jfkennedy.gov.it](http://www.ic58jfkennedy.gov.it)

telefono: 081 543 8314  
fax: 081 238 4460  
mail: [naic8cm004@istruzione.it](mailto:naic8cm004@istruzione.it)  
pec: [naic8cm004@pec.istruzione.it](mailto:naic8cm004@pec.istruzione.it)

1. L'Istituzione conferisce al soggetto individuato quale delegato, il potere di verifica del possesso della certificazione verde COVID-19 da parte del personale docente e ATA, attraverso le procedure individuate secondo le forme e le modalità previste dalla normativa vigente.
2. In particolare, il delegato potrà esclusivamente visualizzare e consultare la certificazione verde del soggetto controllato, senza possibilità di compiere attività ulteriori.
3. L'Istituzione conferisce a tal fine al delegato le facoltà e i poteri di organizzazione e gestione necessari in relazione alla specifica natura della funzione delegata.

**Art. 2  
(Effetti della delega)**

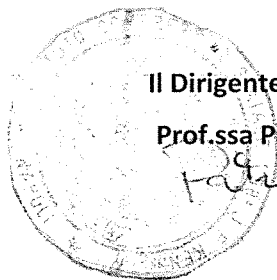
1. L'Istituzione riconosce come vincolanti tutti gli atti giuridici posti in essere dal delegato effettuati in base alla presente delega di funzioni.
2. La delega di funzioni non esclude l'obbligo di vigilanza in capo al Dirigente Scolastico in ordine al corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite.
3. La delega di funzioni dovrà svolgersi nel rispetto della riservatezza e dei dati personali cui si ha accesso nel contesto della verifica e in conformità alla normativa *privacy*.

**Art. 3  
(Durata)**

1. La presente delega di funzioni è valida fino al 31 /03/2022 con possibilità di proroga.

Data

15/10/2021



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Rateni

*Patrizia Rateni*

Firma per accettazione del delegato

*Stefano Superatore*