**Scheda per la richiesta di accesso al bonus**

***Ambito valutativo N° 1) “Valorizzazione ,in particolare ,degli aspetti della professionalità che si manifestano nelle dimensione individuale, anche durante gli interventi in DAD”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito valutativoN° 1 (ex comma 129, art.1 Legge 107/2015)** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori di funzione/attività da valorizzare** | **Indicare con una X** | **Specificare le attività svolte** |
| **QUALITÀ DELL’INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA E SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI;** | **1. Qualità dell’insegnamento** | 1.a: Capacità di progettazione e rimodulazione delle programmazioni, di coordinamento delle attività didattiche all’interno del Consiglio di classe . |  |  |
| 1.b: Partecipazione a corsi di aggiornamento e Formazione di enti accreditati afferenti allo sviluppo di competenze professionali con disseminazione all’interno della scuola |  |  |
| 1.c:Sperimentazione di nuovi approcci didattici in diverse situazioni di apprendimento ,anche di tipo motivazionale ,per garantire un adeguato livello di partecipazione attraverso canali telematici non finalizzati alla semplice somministrazione e restituzione di compiti |  |  |
| **2. Contributo al miglioramento dell’Istituzione scolastica** | 2.a: Partecipazione attiva a gruppi di lavoro e commissioni |  |  |
| 2.b: Partecipazione attiva ad azioni di sistema: elaborazione e realizzazione di progetti finanziati con risorse esterne (fondi europei, MIUR/USR, Enti locali ..)anche con la modalità DID sia esclusiva e sia mista. |  |  |
| 2.c: promozione di attività e di progetti che per natura ed ampiezza sorreggono gli obiettivi prioritari del piano di miglioramento dell’istituto e che hanno ottenuto risultati di qualità (efficienze ed efficacia) contribuendo significativamente alla “mission” dell’istituto. |  |  |
|  |  | 2.d: Contributo attivo a favorire il rispetto delle regole di convivenza e del regolamento d’Istituto attraverso attività specifiche e con riferimento agli esiti |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **3. Successo formativo e scolastico degli studenti** | 3.a: Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l’inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati anche nell’ambito di singoli interventi didattici a distanza o anche di fasi temporali di didattica a distanza, nelperiodo dell’anno caratterizzato da emergenza Covid-19 | **Indicare con una X** | **Specificare le attività svolte** |
| 3.b: partecipazione a gruppi di lavoro per la strutturazione e l’utilizzo di strumenti diversificati nella valutazione (anche assegnazioni di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, prove oggettive per classi parallele) |  |  |
| 3.c: Inclusività/accoglienza, assistenza ad alunni in difficoltà (BES, DSA, DA) sia in presenza e sia a distanza, svolte anche oltre l’orario di servizio-, a titolo gratuito- contrasto alla dispersione e all’abbandono scolastico |  |  |
| 3.d: Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto, anche finalizzate ad attività di recupero e/o potenziamento individualizzato e personalizzato (in relazione a eventuali problematiche riscontrate) in orario extracurriculare anche non retribuite e in DID |  |  |
| 3.e: contributo allo sviluppo dell’istituto attraverso la promozione, l’attuazione e la diffusione di significative azioni di continuità verticali finalizzate alla costruzione di un concreto e continuo passaggio degli alunni dell’istituto tra i vari ordini di scuola |  |  |

***Ambito valutativo N°2) “ Valorizzazione ,in particolare ,degli aspetti della professionalità che si manifestano nella dimensione collegiale o di gruppo,anche durante la fase della DAD”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito valutativo N° 2 (ex comma 129, art.1 Legge 107/2015)** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori di funzione/attività da valorizzare** | **Indicare con una X** | **Specificare le attività svolte** |
| **RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONEAL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE** | **1.Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni** | 1.a: Attività documentate e realizzate per il potenziamento delle competenze che determinino un significativo incremento dei voti della classe e/o nelle prove invalsi (ad esempio prove di sImulazione invalsi e/o prove per competenze) |  |  |
| 1.b: Costruzione e/o utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curriculi personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale anche in DID sia esclusiva che mista, mediante l’utilizzo di strumenti informatici quali bacheche virtuali, piattaforme di social learning ecc. |  |  |
| 1.c Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, comprese le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione…) e quindi volte a misurare l’effettivo scarto tra livello di partenza e di arrivo |  |  |
| **2. Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica** | 2.a: collaborazione in pratica di ricerca e innovazione metodologica e didattica |  |  |
| 2.b: Uso delle TIC in modo efficace, sia nell’insegnamento della disciplina sia come supporto del ruolo professionale anche durante i momenti temporali di didattica a distanza |  |  |
| 2.c: Assistenza e consulenza ai colleghi nell’uso delle nuove tecnologie anche durante i momenti temporali di didattica a distanza |  |  |
| **3. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche** | 3.a: Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica nella scuola o in altri Istituti |  |  |
| 3.b: Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l’Istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti |  |  |
| 3.c: Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro |  |
| 3.d: Impegno nella ricerca di azioni di mediazione in situazioni problematiche fra i vari attori della comunità scolastica |  |  |

***Ambito Valutativo n.3 ) : Valorizzazione ,in particolare ,degli aspetti della professionalità che si manifestano nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito valutativo N° 3 (ex comma 129, art.1 Legge 107/2015)** | **Descrittori dei criteri** | **Indicatori di funzione/attività da valorizzare** | **Indicare con una X** | **Specificare le attività svolte** |
| **RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE** | **1.Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo** | 1.a: Contributo nel Supporto organizzativo diretto e continuo, con il Dirigente   * in attività anche in orario extracurriculare; * in attività durante i periodi di sospensione attività didattica |  |  |
| 1.b: Contributo nel Supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (multimedialità, gestione offerta formativa, disabilità, gestione protocolli BES/DSA, autovalutazione, INVALSI(con specifico riferimento all’inserimento dati della restituzione delle prove somministrate e alla comparazione degli esiti degli studenti in II e V (scuola primaria) e III scuola secondaria primo grado), coordinamento azioni di contrasto al bullismo…) |  |  |
| 1.c: gestione di attività complesse e individuazione di modalità innovative che migliorano l’organizzazione dell’istituto anche durante gli interventi di didattica a distanza |  |  |
| **2. Responsabilità assunte nel coordinamento didattico** | 2.a:assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento e nella progettazione di gruppi di lavoro anche durante gli interventi di didattica a distanza |  |  |
| 2.b: supporto didattico - metodologico alle attività dei docenti con realizzazione di strumenti condivisi per l’osservazione,misurazione e valutazione delle competenze. anche durante gli interventi di didattica a distanza |  |  |
| 2.c: supporto all’attività educativa - didattica dei vari plessi anche durante i momenti temporali di didattica a distanza |  |  |
| 2.d: raccordo con le figure di sistema per il coordinamento organizzativo. anche durante i momenti temporali di didattica a distanza |  |  |
|  | **3. Responsabilità assunte nella formazione del personale** | 3.a: Attività di formatore in corsi di formazione nella scuola che perseguano gli obiettivi del PTOF e del PdM |  |  |
| 3.b: Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti coerenti con gli obiettivi di miglioramento e con la didattica innovativa. |  |  |
| 3.c: Elaborazione di modalità di supporto nella formazione del TFA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.d : Attività di tutoraggio docenti in anno di prova e formazione | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome e Cognome | Ordine di scuola | Classe | Firma |
|  |  |  |  |