



**Istituto Comprensivo
58° J.F. Kennedy**

via Monte Rosa, 149
80144 - Napoli
c.f. 80025520638
web: www.ic58jfkennedy.gov.it



pon
2014-2020



MIUR PON UE CTI
telefono: 081 543 8314
fax: 081 238 4460
mail: naic8cm004@istruzione.it
pec: naic8cm004@pec.istruzione.it

Prot. 8318/VI del 30/09/2022

AL DSGA
ALL'ALBO DELLA SCUOLA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)
CIG: ZB337F71CC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO l’art. 44 D.l. 129/2018;
VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare il comma 2 dell’articolo 32 il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTE le Linee Guida n. 4 approvate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivamente aggiornate con Delibera n. 206 del 1° marzo 2018;
VISTA la delibera n. 21 del 20/02/2019 di approvazione del Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTA la Delibera del Consiglio d’istituto n. 14 del 15/02/2022 di approvazione del P.A. E.F. 2022;
VISTO l’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016;
VISTO il Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 679/2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016;
VISTO che il Regolamento europeo esplicherà i suoi effetti applicativi in tutti gli Stati membri, anche nelle Pubbliche Amministrazioni, a partire dal 25 maggio 2018;
VISTO l’art. 37 del Regolamento Europeo 679/2016 in ordine alla nomina del RPD – Responsabile della protezione dati;
ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per l’acquisizione del servizio in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del Programma Annuale E.F. 2019;
VISTA la mail di offerta con la quale SM Servizi Informatici ha inviato l’offerta per il servizio di RPD (prot. n. 7229 de 30/08/2022);
Considerata la professionalità e l’affidabilità del servizio di RPD, come verificata durante tutto l’anno sc. 2018/19, 2019/20 e 2020/21, 2021/22;
Valutata l’economicità dell’offerta suddetta;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo n. A/2/1 del programma annuale 2022 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

Art. 1 - di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2- l'espletamento della procedura per l'affidamento diretto del servizio di RPD per una spesa complessiva stimata così specificata:

a) Servizio di RPD € 500,00 IVA compresa.

Art.3- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2022/23, sul capitolo n. A/2/1.

Art.4 - Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Patrizia Rateni.

Art. 5- Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il DSGA Irene Imperatore

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti – Determine attività negoziale"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Rateni

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93*