



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 58° J. F. KENNEDY

Sede degli Uffici di Presidenza e Segreteria: Via Monte Rosa, 149 C.A.P. 80144 NAPOLI
CODICE MECCANOGRAFICO: NAIC8CM004, C.F. 80025520638
AMBITO TERRITORIALE CAMPANIA NA-13

Recapito E-mail: NAIC8CM004@istruzione.it;
Recapito Posta Elettronica Certificata: NAIC8CM004@pec.istruzione.it
Indirizzo Sito Web: <https://www.ic58jfkennedy.edu.it>; Tel. 0815438314

Prot. 8821/ VU. G

Napoli, 05 settembre 2024
Ai Docenti

Oggetto: Recezione Candidature Docenti per Funzioni Strumentali a. s. 2024/2025

Come stabilito in sede di Collegio dei Docenti in data 4 settembre 2024, andranno prodotte, entro la data di svolgimento della prossima Riunione del Collegio dei Docenti (di cui si divulgherà a breve la Convocazione), le Candidature dei Docenti interessati a svolgere le Funzioni Strumentali con riferimento alle Aree confermate all'unanimità dal Collegio dei Docenti per il corrente a. s. 2024-2025, Aree di seguito indicate:

Area 1

Offerta Formativa, Curricolo d'Istituto, Progetti ed ulteriori Iniziative, Valutazione e Certificazione delle Competenze in uscita, INVALSI, Autovalutazione di Istituto, Rendicontazione Sociale, Revisione RAV, PTOF e Piani correlati, Monitoraggio attuazione PTOF e Piani correlati, Formazione dei Docenti, Ricognizione della Customer Satisfaction

Area 2

Supporto al lavoro dei Docenti, Rapporti con le Famiglie; Raccordo con l'esterno; Dispersione

Area 3

Inclusione

Area 4


Continuità e Orientamento

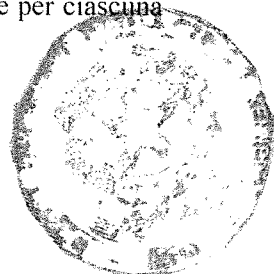
Alla Candidatura è necessario allegare il Curriculum Vitae et Studiorum in formato europeo, opportunamente aggiornato e debitamente recante luogo, data e sottoscrizione apposti di proprio pugno; il Docente ha facoltà di indicare una o più Aree, riportando le opzioni in ordine decrescente di preferenza. Si allega alla presente Comunicazione il Modulo da utilizzare per la formulazione della Candidatura, cui allegare il Curriculum Vitae et Studiorum.

E' possibile, ma non obbligatorio, formulare (integrando la consegna documentale con Dichiarazione scritta) una ipotesi di lavoro da proporre, partendo dall'analisi della Rendicontazione Sociale relativa al triennio scolastico 2019-2022, dell'ultimo aggiornamento del RAV e dell'ultima revisione del PTOF, nonché facendo leva sulle riflessioni prodotte nel corso della Riunione del Collegio dei Docenti già effettuata e nelle Riunioni micro e macrocollegiali funzionali all'avvio delle attività educativo-didattiche per la corrente annualità, in merito alle quali seguirà a breve un'apposita Comunicazione.

La consegna andrà effettuata preferibilmente brevi manu presso l'Ufficio di Presidenza; in alternativa, è possibile praticare la trasmissione via e-mail all'indirizzo NAIC8CM004@istruzione.it. Nel corso della prossima Riunione del Collegio dei Docenti si provvederà ad analizzare le Candidature e ad individuare i Docenti cui assegnare l'incarico di svolgimento delle Funzioni Strumentali per la corrente annualità; considerata la natura complessa delle Aree e dei reciproci raccordi, è auspicabile che per ciascuna Area siano rappresentati tutti i segmenti scolastici.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Carmela Mannarelli


Napoli, 05 settembre 2024





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 58° J.F. KENNEDY

Sede degli Uffici di Presidenza e Segreteria: Via Monte Rosa, 149 C.A.P. 80144 NAPOLI
CODICE MECCANOGRAFICO: NAIC8CM004, C.F. 80025520638
AMBITO TERRITORIALE CAMPANIA NA-13

Recapito E-mail: NAIC8CM004@istruzione.it; Recapito Posta Elettronica Certificata: NAIC8CM004@pec.istruzione.it
Indirizzo Sito Web: <https://www.ic58jfkennedy.edu.it>; Tel. 0815438314

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale

"58° J. F. Kennedy" di Napoli

Oggetto: Candidatura per svolgimento Funzione Strumentale a. s. 2024/2025

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a..... in data, Codice
Fiscale....., operante in qualità di Docente presso Questo Istituto
Comprensivo Statale, nel corrente a. s. 2024/2025,
con contratto a tempo indeterminato/a tempo determinato fino al, in
soluzione di titolarità/per effetto di mobilità territoriale/per effetto di mobilità professionale/
per immissione in ruolo/per Incarico relativo a Disposizione dell'Ufficio Scolastico/
per effetto di.....
su posto comune/su posto di sostegno/
su Cattedra di Sostegno/su Cattedra di(Classe di Insegnamento,
relativamente alla Scuola dell'Infanzia/alla Scuola Primaria/alla Scuola Secondaria di Primo Grado,
formula la propria Candidatura per lo svolgimento della Funzione Strumentale nella corrente annualità,
considerando le Aree di Intervento fissate dal Collegio dei Docenti, come di seguito indicato.

(Indicare con X l'Area o le Aree di interesse, facendo riferimento al simbolo "☐")

(In caso di indicazione di più Aree, contrassegnare ciascuna Area con l'indice di preferenza da 1 a 4 in
ordine decrescente di interesse, facendo riferimento al simbolo "...")

(Allegare obbligatoriamente il Curriculum Vitae et Studiorum;

Allegare facoltativamente una Ipotesi di lavoro)

Area 1

Offerta Formativa, Curricolo d'Istituto, Progetti ed ulteriori Iniziative, Valutazione e Certificazione delle
Competenze in uscita, INVALSI, Autovalutazione di Istituto, Rendicontazione Sociale, Revisione RAV,
PTOF e Piani correlati, Monitoraggio attuazione PTOF e Piani correlati, Formazione dei Docenti,
Ricognizione della Customer Satisfaction

...

Area 2

Rapporti con le Famiglie, Raccordo con l'esterno; Dispersione

...

Area 3

Inclusione e Dispersione

...

Area 4

Continuità e Orientamento

...

Si allega il Curriculum Vitae et Studiorum in formato europeo debitamente aggiornato, recante luogo, data e
sottoscrizione apposti di proprio pugno.

Si allega

Luogo e data.....

Firma.....