

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 58° J. F. KENNEDY

Sede degli Uffici di Presidenza e Segreteria: Via Monte Rosa, 149 C.A.P. 80144 NAPOLI

CODICE MECCANOGRAFICO: NAIC8CM004, C.F. 80025520638; AMBITO TERRITORIALE CAMPANIA NA-13

Recapito E-mail: NAIC8CM004@istruzione.it; Recapito PEC: NAIC8CM004@pec.istruzione.it

Indirizzo Sito Web: <https://www.ic58jfkennedy.edu.it>; Tel. 0815438314

Prot. n. 12793/I.1

Napoli, 07/11/2024

Atti

Sito web

Soggetti Interessati

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA, FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI RIGUARDANTI LA COSTITUZIONE DELLA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" CON RIFERIMENTO AL PROGETTO Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)

Titolo del Progetto: "Orizzonti digitali: innovare l'istruzione per le generazioni future"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-45265

CUP: C64D23004010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.M. n. 66 del 12 aprile 2023 - Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale

di

per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, in base al quale questo istituto è risultato destinatario di € 52.796,44;

VISTE le istruzioni operative trasmesse dal M.I.M. in data 07/12/2023;

VISTO il Progetto “Orizzonti digitali: innovare l’istruzione per le generazioni future” avente codice M4C1I2.1-2023-1222-P-45265, presentato da questa Istituzione scolastica in data 29/02/2024;

VISTA l’adesione al Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), come da Estratto Verbale n. 5 della Riunione del Collegio dei Docenti del 16/01/2024 e come da Estratto Verbale n. 4 della Riunione del Consiglio d’Istituto del 25/01/2024;

CONSIDERATO che l’accordo di concessione relativo al Progetto è stato firmato dal Direttore Generale dell’Unità di missione per il PNRR in data 03/03/2024 con n. di protocollo 0040616;

VISTA l’approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024, come da Estratto Verbale n. 5 della Riunione del Consiglio d’Istituto del 15/02/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n.1408 del 04/03/2024, del Progetto in oggetto;

CONSIDERATO che, in base alla normativa vigente, il R.U.P. deve appartenere all’organico della Stazione Appaltante, che a seguito di decreto dirigenziale dell’USR il Dirigente Scolastico pro tempore di questo Istituto risulta essere la prof.ssa Carmela Mannarelli;

VISTO il proprio decreto prot. n. 12790/I.1 del 07/11/2024 relativo all’avvio della procedura di selezione di personale interno per il reclutamento di figure professionali da impegnare nella costituzione della “Comunità di pratiche per l’apprendimento”, prevista in merito alla realizzazione delle attività correlate al Progetto in oggetto;

VISTA la necessità di individuare docenti interni competenti nel settore dell’innovazione didattica e digitale, al fine di costituire la Comunità di pratiche per l’apprendimento prevista relativamente al Progetto in oggetto;

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione di **n. 4 (quattro) docenti interni con contratto a tempo indeterminato (di cui almeno 1 docente della scuola dell’infanzia, almeno 1 docente della scuola primaria, almeno 1 docente della scuola secondaria di I° grado)**, disponibili a svolgere la funzione di Componenti della “**Comunità di pratiche per l’apprendimento (GRUPPO DI LAVORO - TEAM)**” per la realizzazione delle attività previste nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** (D.M. 66/2023).

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L’Avviso è finalizzato alla costituzione di un Gruppo di Lavoro (TEAM) per l’espletamento delle attività di “Comunità di pratiche per l’apprendimento” relative ai bisogni della Scuola in chiave di transizione digitale. L’individuazione delle suddette figure avverrà a seguito dell’esame della domanda di candidatura, sulla base di modelli elaborati dalla Scuola, mediante procedura comparativa dei curricula attestanti i titoli culturali (incluse le certificazioni informatiche), i titoli professionali e le eventuali esperienze pregresse.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

La/Il candidata/o dovrà svolgere la propria funzione sulla base delle caratteristiche del Progetto di cui si tratta, rispettando gli impegni previsti ed osservando i termini temporali fissati (30/09/2025, salvo proroga).

In ragione del cronoprogramma, il requisito di servizio interno su cui si baserà la candidatura va garantito fino alla conclusione dell'attuazione del Progetto e dei correlati adempimenti.

ART. 3 - PROFILO RICHIESTO (Personale docente interno con contratto a tempo indeterminato)

Per lo svolgimento dell'incarico potranno presentare domanda le unità di personale docente in servizio presso Questa Scuola con contratto a tempo indeterminato, in possesso di documentate conoscenze e competenze in materia, eventualmente integrate da esperienze pregresse.

ART. 4 - COMPITI DELLA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO"

I Componenti del Team:

- Effettuano la co-progettazione degli interventi sulla base delle caratteristiche e dei bisogni della Scuola e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento
- Inseriscono sulla piattaforma "Futura PNRR" il Progetto esecutivo e la sua attuazione;
- Promuovono il confronto con il contesto esterno, tenendo conto dell'analisi del contesto interno;

Mappatura	<ul style="list-style-type: none"> > Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura > Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
Analisi bisogni	<ul style="list-style-type: none"> > dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
Progettazione	<ul style="list-style-type: none"> > Individuare le aree tematiche dei percorsi > Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità > Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
Coordinamento	<ul style="list-style-type: none"> > Distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti > Effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento (N.B.: effettuata da unica figura professionale individuata dal D.S. in base all'esperienza professionale pregressa);
Supporto attuazione	<ul style="list-style-type: none"> > Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta > Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
Alimentazione piattaforme	<ul style="list-style-type: none"> > Caricare i percorsi nell'apposita piattaforma > Caricare la documentazione nell'apposita piattaforma > Controllare l'avanzamento dei percorsi > Alimentare la piattaforma di avanzamento

	> Caricare gli indicatori periodici
Monitoraggio finalizzato a misurare:	a) il grado di avanzamento delle azioni di progetto; b) il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice; c) il grado di realizzazione degli interventi

ART. 5 - REQUISITI

L'individuazione delle figure oggetto della selezione avverrà secondo i criteri di selezione e gli elementi di valutazione adottati dalla Scuola per le attività progettuali previste dal PNRR.

Verranno valutati da una Commissione interna appositamente costituita i seguenti requisiti:

- 1) titoli culturali (incluse certificazioni informatiche)
- 2) titoli professionali
- 3) eventuali esperienze pregresse maturate nel profilo richiesto o in profili analoghi

In caso di parità di punteggio, sarà selezionato/a il/la candidato/a più giovane di età.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae et studiorum e nel modulo di partecipazione allegato al presente Avviso pubblico di selezione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalle/dai candidate/i.

A pena di esclusione, alla data di scadenza della presentazione della domanda il/la candidato/a dovrà essere in possesso delle seguenti connotazioni:

- 1) possedere la cittadinanza italiana o possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;
- 3) non trovarsi in condizioni di incompatibilità/inopportunità/inconferibilità in merito all'assunzione e allo svolgimento dell'incarico di cui si tratta, ai sensi della normativa e dei dispositivi vigenti in materia di Pubblica Amministrazione.

ART. 6 – IMPEGNI DA ESPLETARE E CORRELATO TRATTAMENTO ECONOMICO

Le attività del gruppo di lavoro si svolgeranno dalla data di formalizzazione degli incarichi fino al termine dell'attuazione del Progetto di cui si tratta, fissato alla data del 30 settembre 2025 (salvo proroga).

I Componenti del gruppo di lavoro (TEAM) dovranno realizzare i loro compiti al di fuori del proprio orario di servizio.

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma telematica FUTURA PNRR.

Il compenso per ciascun singolo Componente è corrisposto secondo unità di costo standard, pari ad euro 34,00/h onnicomprensive, fino al max di 50 ore (essendo prevista per il Gruppo di Lavoro, come da Progetto, la copertura finanziaria per un totale di 200 ore).

TIPOLOGIA	Unità di costo standard (UCS)
COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO	per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 34,00 €/h.

ART. 7 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza in carta semplice utilizzando la Modulistica appositamente predisposta dalla Scuola, posta in allegato al presente Avviso come di seguito indicato:

MODELLO 1 FORMULAZIONE ISTANZA DI CANDIDATURA (connotata come autocertificazione);
MODELLO 2 TABELLA DI VALUTAZIONE.

L'Istanza di candidatura dovrà essere integrata con la seguente documentazione:

- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo, con firma apposta di proprio pugno;
- Documento di riconoscimento in corso di validità e Codice Fiscale.

La candidatura e i relativi allegati e documenti vanno presentati entro le ore 16,00 del 14/11/2024 mediante consegna brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria oppure tramite inoltro via posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail naic8cm004@istruzione.it.

ART. 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Il mancato rispetto di quanto previsto nel presente Avviso in merito ai requisiti ed in merito a modalità e termini temporali di formulazione della candidatura, nonché in merito alla documentazione richiesta per la candidatura, configura causa di inammissibilità e conseguente esclusione.

ART. 9 - PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

❖ A seguito del presente Avviso, le domande pervenute, saranno valutate da una apposita Commissione interna nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

❖ La Commissione procederà alla stesura di una graduatoria provvisoria secondo una apposita griglia di valutazione, che è parte integrante del presente Avviso.

❖ Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della stessa sul Sito Web della Scuola; trascorsi i 5 giorni senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale degli incarichi.

❖ Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio, sarà selezionato/a il/la candidato/a più giovane di età.

❖ L'attribuzione dell'Incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

		PUNTI
A1. LAUREA ATTINENTE ALL'INCARICO (Laurea Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale)	Valutazione limitata ad un solo titolo	(Max 12 punti, sulla base del voto di Laurea) fino a 89 P. 3 da 90 a 104 P. 6 da 105 a 110 P. 9 110 e lode P. 12
A2. LAUREA ATTINENTE ALL'INCARICO (Laurea Triennale, valutabile in alternativa al punto A1)	Valutazione limitata ad un solo titolo	(Max 8 punti, sulla base del voto di Laurea) fino a 89 P.2 da 90 a 104 P.4 da 105 a 110 P. 6 110/ e lode P. 8
A3. DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II° GRADO ATTINENTE ALL'INCARICO	Valutazione limitata ad un solo titolo	(Max 5 punti, sulla base del voto di Diploma) Per i Diplomi conseguiti con votazione su base 100: fino a 70 P.2 da 71 a 90 P.3 da 91 a 100 P.4 100 con lode P.5 Per i Diplomi conseguiti con votazione su base 60: fino a 42 P.2 da 43 a 54 P.3 da 55 a 59 P.4 60 P.5
A4. ULTERIORE TITOLO (POST DIPLOMA O POST LAUREA) ATTINENTE ALL'INCARICO	Valutazione fino a un massimo di 3 titoli	2 punti per ciascun titolo (Max 6 punti)
A5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL, EUCIP, EIPASS, PEKIT	Valutazione limitata ad un solo titolo	5 punti
B ANZIANITA' DI INSEGNAMENTO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO	Anno scolastico in corso non valutabile	1 punto per ciascun anno scolastico

ESPERIENZE PREGRESSE ATTINENTI ALL'INCARICO		
C1. ATTIVITA' A VARIO TITOLO CONDOTTE IN AMBITO SCOLASTICO CON RIFERIMENTO A PROGETTI PON, POR, AGENDA SUD, PNRR	Valutazione fino a un massimo di 5 esperienze	2 punti per ciascuna esperienza (Max 10 punti)

ART. 10 – CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITÀ/INOPPORTUNITÀ/INCONFERIBILITÀ

Non saranno ammesse candidature e non saranno conferiti Incarichi qualora sussistono condizioni di incompatibilità/inopportunità/inconferibilità, ai sensi della normativa e dei dispositivi vigenti in materia di Pubblica Amministrazione.

ART. 11 – IMPEGNI DELLA SCUOLA IN TERMINI DI VERIFICA, ANTI-CORRUZIONE E TRASPARENZA

a. Successivamente alla ricezione delle candidature, Questa Scuola procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, chiedendo, se necessario, anche le opportune certificazioni e/o auto-dichiarazioni sostitutive di notorietà.

b. L'elenco delle figure oggetto di selezione verrà approvato con Determina Dirigenziale e pubblicato sul Sito Web della Scuola.

ART. 12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DEL RELATIVO PROCEDIMENTO

Responsabile unico del Progetto (RUP), ai sensi della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo ed ai sensi del D.Lgs. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Mannarelli.

ART. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi della normativa nazionale vigente in materia di privacy ed ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso la Scuola per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Gli aspiranti, in quanto soggetti portatori d'interesse, godono dei diritti sanciti dalla normativa nazionale vigente in materia di privacy e dal Regolamento Privacy UE 2016/679.

ART. 14 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Stante l'obbligo di trasparenza, i documenti attinenti al Progetto di cui si tratta e al correlato procedimento saranno pubblicati sul Sito Web e all'Albo di Questa Istituzione Scolastica.

Allegati:

- Modello 1 Istanza per la formulazione della candidatura
- Modello 2 Tabella di valutazione

Luogo e data NAPOLI 07 NOVEMBRE 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela Mannarelli


